**Государственная услуга «Предоставление гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»**

**Круг заявителей**

Получателями государственной услуги могут быть лица, соответствующие одновременно следующим условиям:

1) наличие гражданства Российской Федерации или гражданства иностранного государства, с которым заключен соответствующий международный договор Российской Федерации;

2) наличие регистрации по месту постоянного жительства в том жилом помещении, для оплаты которого гражданин обращается за субсидией;

3) наличие соответствующего установленного основания пользования жилым помещением.

По указанному основанию получателями государственной услуги могут быть следующие категории граждан:

а) пользователи жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде:

- наниматели жилого помещения по договору социального найма, договору найма или договору найма специализированного жилого помещения (в том числе служебного жилого помещения, жилого помещения в общежитии, жилого помещения маневренного фонда, жилого помещения в доме системы социального обслуживания населения, жилого помещения фонда вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами) или лица из состава его семьи;

- ссудополучатели по договору безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан или лица из состава его семьи;

- бывшие члены семьи нанимателя или ссудополучателя;

- иные граждане, постоянно проживающие в жилом помещении на законном основании.

б) наниматели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде;

в) члены жилищного или жилищно-строительного кооператива;

г) собственники жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома);

д) члены семьи нанимателя жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, члена жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственника жилого помещения, которые проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуждены к лишению свободы; признаны безвестно отсутствующими; умерли или объявлены умершими; находятся на принудительном лечении по решению суда, при условии продолжения постоянного проживания в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях;

е) граждане, достигшие возраста, дающего право на получение пенсии по старости, и семьи, состоящие только из граждан, достигших возраста, дающего право на получение пенсии по старости, проживающие в жилом помещении по договору безвозмездного пользования, принадлежащем на праве собственности лицам, связанным родством или свойством.

4) отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или наличие заключенного соглашения (договора) о погашении указанной задолженности;

5) превышение расходов гражданина (семьи) на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, исчисленных исходя из региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, над суммой, соответствующей максимально допустимой доле расходов гражданина (семьи) на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе гражданина (семьи).

Заявление о назначении субсидии могут подавать лица, достигшие возраста 18 лет, эмансипированные лица, а также:

1) собственники жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома), могут подавать заявления при достижении возраста 14 лет;

2) наниматели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде могут подавать заявления в возрасте от 14 до 18 лет, при условии, что договор найма в частном жилищном фонде заключен с согласия родителей или других законных представителей;

3) члены жилищного или жилищно-строительного кооператива могут подавать заявления при достижении возраста 16 лет.

Заявление о назначении субсидии могут также подавать:

1) законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте от 0 до 14 лет (если основания пользования жилым помещением несовершеннолетними соответствуют пункту 10 Регламента);

2) законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители) несовершеннолетних в возрасте от 14 лет до 18 лет, а также опекуны граждан, признанных недееспособными в судебном порядке;

3) представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности (если доверенность выдана уполномоченным органом и доверитель - лицо, являющееся заявителем или законным представителем несовершеннолетнего или недееспособного заявителя).

**Срок предоставления государственной услуги**

При предоставлении документов с 1-го по 15 число месяца субсидия предоставляется с 1-го числа этого месяца, а при предоставлении документов с 16-го числа до конца месяца – с 1-го числа следующего месяца.

**Исчерпывающий перечень документов**

Для получения государственной услуги граждане или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, согласно приложениям 1, 2.

Приложение 1 (скачать)

Приложение 2 (скачать)

Заявление о назначении субсидии подается гражданином лично или почтовым отправлением либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) (в случае, если в субъекте Российской Федерации создан такой портал) или федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. При этом днем обращения за субсидией считается дата получения документов уполномоченным органом. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

 При поступлении заявления о назначении субсидии в форме электронного документа заявителю в течение трех рабочих дней направляется электронное сообщение о поступлении заявления с указанием перечня документов, которые необходимо представить.

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3)документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя или членов его семьи (если обращается представитель);

4) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Заявитель, проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма (поднайма), прилагает к заявлению о предоставлении субсидии копию договора найма (поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возможности предоставления служебного жилого помещения;

5) документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

6) копии документов, подтверждающих право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

7) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

8) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении субсидии. Для подтверждения доходов индивидуального предпринимателя представляются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной им системы налогообложения;

9) копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи - в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье. В этом случае уполномоченный орган учитывает в качестве членов семьи заявителя лиц, признанных таковыми в судебном порядке.

10) для граждан, члены семьи которых являются нанимателями по договору найма в частном жилищном фонде, членами жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственниками жилого помещения и на момент обращения проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осуждены к лишению свободы, либо признаны безвестно отсутствующими, либо умерли или объявлены умершими, либо находятся на принудительном лечении по решению суда:

- документы, подтверждающие факт продолжения постоянного проживания в жилом помещении, которое ранее занимали совместно с указанными членами семьи;

- документы, подтверждающие причину выбытия указанных членов семьи;

11) копии документов, подтверждающих родство (или) свойство для одиноко проживающих граждан, достигших возраста, дающего право на получение пенсии по старости (далее именуются - пенсионеры), и семьям, состоящим только из пенсионеров в случае, если они проживают в жилом помещении по договору безвозмездного пользования, принадлежащем на праве собственности лицам, связанным с ними родством и (или) свойством.

Одиноко проживающие пенсионеры (одиноко проживающим считается гражданин, зарегистрированный по постоянному месту жительства в жилом помещении в единственном числе), а также пенсионеры, проживающие в семьях, состоящих только из пенсионеров, для получения государственной услуги представляют следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной для одиноко проживающих пенсионеров (приложение 3);

Приложение 3 (скачать)

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива.

4) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении государственной услуги за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении государственной услуги, предоставляются в следующих случаях:

- если пенсионер и (или) член его семьи, в том числе супруг (супруга), являющийся также пенсионером, работает, то предоставляются справки о доходах со всех мест работы. При этом документы о доходах супруга (супруги) предоставляются независимо от раздельного или совместного проживания с ним.

- при наличии доходов от имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю и (или) членам его семьи, предоставляются копия договора, копия договора найма или поднайма или другие документы, содержащие сведения о доходах, полученных от сдачи жилых помещений в наем или поднаем или другие документы, содержащие сведения о размерах доходов от имущества. При отсутствии возможности предоставить подтверждающие документы размер доходов указывается в заявлении декларативно.

Справку о размере получаемой пенсии формирует уполномоченный орган самостоятельно по имеющейся базе данных.

Справку о получении заявителями и членами их семей компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, рассчитанной на основании фактических начислений на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, а также иных компенсационных выплат, осуществляемых уполномоченным органом, и размерах компенсаций формируют уполномоченные органы самостоятельно по имеющейся базе данных.

Справку, подтверждающую получение денежных средств, выделяемых опекуну (попечителю) на содержание опекаемого (подопечного), и размер выплаченных средств формирует уполномоченный орган самостоятельно по имеющейся базе данных.

Справку о наличии подсобного или другого хозяйства, от которого получены доходы, предоставляют администрации сельского поселения в уполномоченный орган без участия заявителя – пенсионера.

Доходы, полученные от заготовки древесных соков, сбора и реализации (сдачи) дикорастущих плодов, орехов, грибов, ягод, лекарственных и пищевых растений или их частей, других лесных пищевых ресурсов, а также технического сырья, мха, лесной подстилки и других видов побочного лесопользования, доходы охотников-любителей, получаемые от сдачи добытой ими пушнины, мехового или кожевенного сырья либо мяса диких животных подтверждаются справками, в том числе потребительских обществ, самостоятельно декларируются при отсутствии возможности подтвердить доходы документально и в ситуации, когда фактически полученные доходы выше, чем указано в справке;

5) документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленные за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляются пенсионером только при наличии у них таковых. При отсутствии указанных документов у пенсионеров, сведения поступают от жилищных организаций в уполномоченный орган без участия пенсионера;

6) документы, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Копии формируются уполномоченным органом без участия пенсионера;

7) документы, удостоверяющие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации и (или) государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление государственной услуги (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

**Результат предоставления государственной услуги**

Принятие решения о предоставлении субсидии и организация ее перечисления.

**Основания для отказа в приеме документов**

Представление заявителем не полного пакета документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

**Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:**

1) отсутствие у заявителя (получателя государственной услуги) права на получение субсидии в соответствии с действующим законодательством;

2) представление заявителем (получателем государственной услуги) неправильно оформленных или утративших силу документов.

**Право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц**

В досудебном (внесудебном) порядке заявители могут обжаловать действия (бездействие) органов социальной защиты, Министерства социальных отношений Челябинской области, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников и принимаемые ими решения при предоставлении государственной услуги.

Для получения более подробной информации необходимо обращаться в Управление социальной защиты населения администрации города по адресу: ул. Карла Маркса, д. 45, кабинет 20, телефоны 6-23-95, 6-20-60.

График приема граждан: понедельник, вторник, четверг с 08.30 до 17.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00